**แผนผังการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานขาย**

**สำหรับการทำธุรกรรมเป็นครั้งคราว เช่น การขายพระเครื่อง**

รายงานธุรกรรม
ที่มีเหตุอันควรสงสัย

รายงานธุรกรรม
ที่มีเหตุอันควรสงสัย

ดำเนินการ

ซื้อ – ขาย ได้